SCHAU REIN!
Woche der offenen Unternehmen Sachsen
9. bis 14. März 2026

CHECKLISTE FÜR SCHULEN

Vorbereitung von SCHAU REIN!	Termin
Information an Eltern ☐ Elternbriefvorlage und Checkliste für Eltern auf www.berufswahlpass-sachsen.de	
Information im Schulhaus und auf Schulhomepage ☐ Plakate und Citycards auslegen (über Berufsberatung erhältlich) ☐ Vorlagen für Websites unter www.schau-rein-sachsen.de nutzen ☐ Monitoranzeige für Schüler-PCs oder für elektronische Anzeigetafeln im Schulhaus	
Information an Kollegium ☐ Woche freiplanen (keine großen Klassenarbeiten oder Schulfahrten in Kl. 7 – 10)	
Verantwortlichkeiten klären bzw. reaktivieren ☐ Wer gibt für welche Klassen die Fahrkarten frei? (Nutzeraccount für Lehrkräfte überprüfen bzw. neu anlegen, Schulpasswort über LSJ Sachsen e. V. erhältlich) ☐ Wer erhält die Freistellungsanträge der SuS (z.B. Sekretariat, Klassenlehrkräfte, BO-Verantwortliche, Praxisberatung, Berufseinstiegsbegleitung, …)?	
Information an Schülerinnen und Schüler ☐ über Termin informieren, ggf. Citycards ausgeben ☐ SuS unterstützen, den Account auf www.schau-rein-sachsen.de anzulegen. Dies sollte vor Buchungsstart erfolgen, da der Account noch einmal durch den Nutzer bestätigt werden muss! (Achtung! Bei Nutzung von LernSax-E-Mails vorher prüfen, ob diese für die Schülerinnen und Schüler auf ‚weltweiter Zugang' eingestellt ist – LernSax-Admin der Schule ansprechen). ☐ SCHAU REIN!-Magazin austeilen (sofern es bestellt wurde, Lieferung Dezember 2025) oder das digitale Magazin + digitale Unternehmensliste nutzen und z. B. auf LernSax bereitstellen (wird seitens LSJ zur Verfügung gestellt) ☐ Termin Buchungsstart regelmäßig bewerben: **12.01.2026 um 14 Uhr**	

SACHSEN
Diese Maßnahme wird mitfinanziert durch Steuermittel auf der Grundlage des vom Sächsischen Landtag beschlossenen Haushaltes.

Vorbereitung mit Schülerinnen und Schülern ☐ Hinweis: Angebote können schon vor Buchungsstart recherchiert und vorgemerkt werden (Buchung kann dann schneller erfolgen) ☐ Beratung zur Auswahl von Angeboten (Hinweise zur Beratung von SuS siehe S. 3) und ggf. Hinweis zu zweit zu Angeboten zu gehen ☐ evtl. Begleitung anbieten (für SuS mit Förderbedarfen oder junge/unsichere SuS) ☐ Hinweis: Verhalten im Unternehmen (z.B. vermeiden von Aussagen wie „Ich wollte mal einen Tag schulfrei haben.“ oder „Ich musste ja herkommen.“), siehe Tipps für einen erfolgreichen SCHAU REIN! Besuch ☐ Checkliste für Schülerinnen und Schüler verteilen/bereitstellen ☐ Fahrkarten bei Buchung gleich mitbestellen, sofern diese benötigt werden – Fahrkarten können aber auch nachträglich, bis Bestellschluss gebucht werden ☐ Buchungsschluss für Schülerinnen und Schüler: 04.03.2026 um 24 Uhr ☐ Ggf. Unterstützung bei Buchung anbieten (Stellvertreterbuchung durch Lehrkräfte oder päd. Fachkräfte möglich, dann Kommunikation aber immer über diesen Stellvertreter sicherstellen) ☐ Bei kurzfristigen Absagen bitte direkt an das Unternehmen schreiben/abmelden ☐ Hinweis: regelmäßig E-Mails checken! (Unternehmen melden sich oftmals noch kurz vorher mit Hinweisen etc.) ☐ Hinweis: Wochenpläne im Accountbereich überprüfen, um Überschneidungen oder fehlende Anreisezeiten festzustellen ☐ Bei Doppelbuchungen bzw. wenn doch keine Teilnahme mehr gewünscht wird, bitte Angebot stornieren, um anderen die Möglichkeit zur Teilnahme zu geben ☐ TN-Bestätigung ausdrucken und mitnehmen (kommt mit der Buchungs-bestätigung – zur Sicherheit, falls das Unternehmen nichts vorbereitet hat) ☐ Informationen über neu eingestellte Angebote weiterleiten (bekommen Sie von der Projektleitung SCHAU REIN! Dresden – LSJ Sachsen zugesandt)	
Fahrkarten ☐ bestellte Fahrkarten prüfen und bestätigen bzw. ablehnen (Hinweis: Bei Ablehnung wird nicht die Buchung storniert, sondern nur die Fahrkartenbestellung)	

☐ Termine: Fahrkartenbuchungsschluss durch die SuS ist der 25.02.2026 24 Uhr – bis 27.02.2026 um 12 Uhr müssen alle Fahrkarten bestätigt bzw. abgelehnt sein. ☐ Fahrkarten rechtzeitig ausgeben, sobald diese zugesandt wurden.	
Erkundungsaufträge vorbereiten und mitgeben ☐ z. B. Arbeitsblätter aus dem BWP und aus dem BWP-Materialpool unter www.berufswahlpass-sachsen.de (Schlagwort ERKUNDUNG)	

Nachbereitung von SCHAU REIN!	**Termin**
Mit Schülerinnen und Schülern ☐ Auswertung im Unterricht oder in Projektstunden (Erkundungsergebnisse besprechen bzw. Erfahrungen austauschen) ☐ Reflexion anregen und ☐ Dokumentation im BWP, auch TN-Bestätigungen abheften	
☐ Fahrkartenabrechnung ausfüllen und zurücksenden	
☐ SCHAU REIN! im Projektteam BO auswerten (TN-Liste über Plattform herunterladen) und ggf. schuleigene Statistik erstellen	

Hinweise zur Beratung der Schülerinnen und Schüler

- Beratung zur Auswahl von Angeboten und ggf. Hinweis zu zweit zu Angeboten zu gehen.
- Berufswunsch da? Finde Unternehmen dieser Branche und besuche mehrere, um vergleichen zu können.
- mehrere Berufswünsche? Suche passende Angebote, um deiner Entscheidung näher zu kommen.
- noch kein Berufswunsch? Schau in die Angebote deiner Region. Was spricht dich an? Was passt zu deinen Interessen und Stärken?
- Beruf wird nicht angeboten? Suche Unternehmen aus der Branche, die ähnliche Berufe anbieten.
- Praktikumsplatz finden – Kontakte knüpfen - Ausbildungsplatz finden

Zeitplan SCHAU REIN! 2026

01.09.2025	Freischaltung der Plattform für Unternehmen
12.01.2026	Buchungsstart für Schülerinnen und Schüler um 14 Uhr
25.02.2026	Fahrkartenbuchungsstopp um 24 Uhr
27.02.2026	Bestätigungsschluss der Fahrkarten durch die Schule um 12 Uhr
04.03.2026	Buchungsschluss für Schülerinnen und Schüler um 24 Uhr
09. – 14.03.2026	SCHAU REIN!-Woche

Kontakt

Sophie Kolb
SCHAU REIN! Dresden
für den Arbeitskreis **SCHULEWIRTSCHAFT** Dresden
www.schau-rein-sachsen.de

SCHAU REIN!
WOCHE DER OFFENEN UNTERNEHMEN SACHSEN

LSJ Sachsen e.V.
Hoyerswerdaer Str. 22 |01099 Dresden
Tel: 0351 / 209 800 73 | schau.rein@lsj-sachsen.de

---

www.lsj-sachsen.de
www.berufswahlpass-sachsen.de
www.lsj-akademie.de

SACHSEN
Diese Maßnahme wird mitfinanziert durch Steuermittel auf der Grundlage des vom Sächsischen Landtag beschlossenen Haushaltes.