**Bescheinigung/Praktikumseinschätzung**

|  |
| --- |
| **Der Schüler/die Schülerin**: geb. am: hat in unserem Unternehmen ein Betriebspraktikum absolviert. |
| **Unternehmen**: Anschrift: Tel./E-Mail:Praktikumsbeauftragter: |

Praktikumszeitraum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anwesenheit: \_\_\_\_Tage von \_\_\_\_\_Tagen

Tage entschuldigt: \_\_\_\_ Tage unentschuldigt: \_\_\_\_\_ Tage verspätet: \_\_\_\_\_

**Ausgeführte Tätigkeiten**

|  |
| --- |
|  |

**Einschätzung** (in das zutreffende Kästchen bitte jeweils ein Kreuz setzen)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qualität der Arbeit** | sehr gut | gut | zufriedenstellend | unbefriedigend |
| **Arbeits-einstellung** | stets interessiert und einsatzbereit | meist interessiert und einsatzbereit | interessiert  | selten interessiert  |
| **Arbeitsweise** | eigenintiativ und selbstständig | selbstständig mit anfänglicher Hilfe | braucht oft Hilfe | unselbstständig |
| **Zuverlässigkeit/ Sorgfalt** | arbeitet sehr zuverlässig und mit großer Sorgfalt | arbeitet zuverlässig und sorgfältig | arbeitet meist zuverlässig und sorgfältig | arbeitet selten zuverlässig und sorgfältig |
| **Ausdauer/ Zielstrebigkeit** | fleißig, ausdauernd und zielstrebig | fleißig, ausdauernd | muss häufig wieder motiviert werden | bricht die Arbeit häufig ab |
| **Teamfähigkeit** | kann sehr gut mit anderen zusammenarbeiten | kann gut mit anderen zusammenarbeiten  | kommt in Zusammen-arbeit mit anderen zurecht | hat Schwierigkeiten, mit anderen zusammenzuarbeiten |
| **Kritikfähigkeit** | setzt sich mit Kritik/ Hinweisen stets sachlich auseinander | setzt sich mit Hinweisen/Kritik sachlich auseinander | ist für Hinweise/Kritik meist offen | ist für Hinweise/Kritik selten offen |
| **Verhalten** | sehr höflich, aufgeschlossen und respektvoll | höflich und respektvoll | meist höflich und respektvoll | teilweise unhöflich und respektlos  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum/Unterschrift Unternehmen | Datum/Unterschrift Schüler |
| Kenntnisnahme der Eltern: Datum/Unterschrift  | Kenntnisnahme der Schule: Datum/Unterschrift |